

МЕТОДИКА

ЗА РАЗРАБОТВАНЕТО И ОФОРМЯНЕТО НА УЧЕБНИ МАТЕРИАЛИ ЗА ДИСТАНЦИОННАТА ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ ВЪВ ВИСШЕТО УЧИЛИЩЕ ПО ЗАСТРАХОВАНЕ И ФИНАНСИ

1. Изложението по отделните теми в учебните материали за дистанционната форма на обучение във висшето училище трябва:

а) да е добре структурирано от гледна точка на логическата последователност на учебното съдържание на темите;

б) да е на достъпен език и без излишни повторения и съкращения;

в) да е съобразено със спазването на авторските права и коректното ползване на литературни източници.

2. Учебните материали за дистанционната форма на обучение се разработват в Word/PDF формат, шрифт Times New Roman, размер на шрифта 14, форматирани на страници със стандартен размер А4 (30-35 реда на страница и 60-65 символа на ред), с ляво поле 25 мм, дясно поле 20 мм, отстояние в началото и в края на страниците по 20 мм и разстояние между редовете 1,5.

3. Учебните материали могат да бъдат и във формат PowerPoint под формата на презентации.

4. Препоръчително е в учебните материали за дистанционната форма на обучение да се използват таблици, графики, схеми, снимки, видеа, учебни филми и други нагледни материали, с посочване на съответни линкове към тях.

5. Когато е предвидено оценяването на студентите по дадена дисциплина да става чрез изпит под формата на тест, съответният преподавател разработва база от данни с минимум 50 въпроса по дисциплината, свързани с нейното учебно съдържание, които се актуализират периодично и предоставят в Word формат в Центъра за дистанционно обучение към висшето училище.

6. Въпросите за теста могат да бъдат отворени или затворени с един или два верни отговора, като броят и видът на въпросите за изпитния тест по дадена дисциплина се определя от титуляра на дисциплината, който уведомява за това директора на Центъра за дистанционно обучение или организатора по учебната дейност, отговарящ за това обучение във висшето училище.

Методиката е приета на заседание на Академичния съвет с Протокол № 3 от 07.10.2021 г.